corporación para la integración comunitaria

La Cometa

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO

2024

COMEDOR COMUNITARIO VEINTE DE JULIO

LISTADO DE EQUIPOS	PERIODICIDAD	RESPONSABLE	MESES								observaciones
			MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
MEDICIÓN											
BASCULA	VERIFICACION SEMANAL	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
BASCULA PESAPERSONA	VERIFICACION SEMANAL	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
GRAMERA	VERIFICACION SEMANAL	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
TERMOMETRO	VERIFICACION SEMANAL	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
ALMACENAMIENTO/PREALISTAMIENTO											
EQUIPO MIXTO	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	
EQUIPO DE FRIIO REFRIGERACION 2	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	
CONGELADOR	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	
LICUADORA INDUSTRIAL	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	
OLLAS A PRESION	CADA 6MESES	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
MENAJE	CADA 6MESES	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
PROCESAMIENTO											
ESTUFA TRES PUESTOS	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	
ESTUFA UN PUESTOS N°1	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	
ESTUFA UN PUESTOS N°2	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	
CAMPANA EXTRACTORA	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	
OTROS MANTENIMIENTOS											
COMPUTADOR	CADA 2 MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	P	V	P	V	P	V	P	V	
IMPRESORA MULTIFUNCIONAL	CADA 2 MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	P	V	P	V	P	V	P	V	
EXTINTORES	CADA AÑO	COORD ADM	V	V	V	V	V	V	P	V	
TALLIMETRO	CADA AÑO	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
MOBILIARIO	CADA AÑO	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
INSTALACIONES : TECHOS, PAREDES, PISOS	CADA 6MESES	COORD ADM	V	V	V	V	V	P	V	V	
TOMAS ELECTRICAS, TUBERIAS Y DESAGUES	CADA 6MESES	Tecnico de Mantenimiento. Contratista Externo	V	V	V	V	V	P	V	V	

P= PREVENTIVO C= CORRECTIVO V =VERIFICACION

ÍNDICE

	Pág.
1. OBJETIVO	3
2. ALCANCE	3
3. GLOSARIO	3
4. RESPONSABILIDADES	3
5. GENERALIDADES	5
6. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO	6

1. OBJETIVO

El objetivo de este programa es determinar los criterios, mecanismos y pasos a seguir para el mantenimiento planta física, instalaciones (eléctricas, de agua, luz, teléfonos...) y equipos de operatividad pertenecientes a la Corporación para la integración La Cometa y ubicados en los diferentes puntos en donde se presta el servicio.

2. ALCANCE

Este programa aplica para las plantas físicas, así como para todos los equipos e instalaciones con que cuenta la empresa en cada uno de los puntos de prestación del servicio.

3. GLOSARIO

- **Equipos:** Es el conjunto de maquinaria, artefactos mecánicos, eléctricos o electrónicos, así como utensilios, recipientes, tuberías, vajillas y demás accesorios que se necesitan tanto para ser empleados en la gestión directiva y administrativa como en el procesamiento, transporte, almacenamiento, fabricación preparación, envase, distribución y servido de los alimentos en los diferentes puntos de servicio de la empresa.
- **Inspección**: Acción que permite medir, ensayar, examinar, contrastar contra un patrón o una (s) característica (s), los resultados con los requisitos especificados para el equipo, con el fin de determinar si se obtiene la conformidad del mismo.
- **Mantenimiento correctivo**: Conjunto de acciones emprendidas para corregir las no conformidades detectadas en los locales, instalaciones y equipos.
- **Mantenimiento de equipos**: Servicio de asistencia técnica que permite mantener en óptimas condiciones los equipos que se utilizan para el desarrollo de todas las actividades en las diferentes áreas de la empresa, realizando para ello actividades preventivas y correctivas.
- **Mantenimiento preventivo**: son las acciones emprendidas para prevenir el deterioro de locales, instalaciones y equipos de la empresa o para evitar que se produzca una no conformidad en ellos, con el fin de asegurar su operatividad por más tiempo.
- **Reparación**: Conjunto de acciones tomadas para hacer que un producto no conforme (en este caso se refiere a un equipo) satisfaga los requisitos de uso previsto.

4. RESPONSABILIDADES

Los responsables de este programa son tanto el Representante Legal y el Coordinador o Coordinadora del Comedor

Jefe de operaciones, le corresponden las siguientes funciones:

- Asegurar el cumplimiento del programa de mantenimiento preventivo de acuerdo con la periodicidad establecida.
- Atender oportunamente las informaciones provenientes de cada una de las áreas de la empresa con respecto a no conformidades frente al funcionamiento o estado de determinados locales, instalaciones o equipos.
- Coordinar tanto las inspecciones que corresponda hacer para verificar no conformidades detectadas en locales, instalaciones y/o equipos, así como las reparaciones a que haya lugar.
- Controlar la efectividad tanto de las inspecciones o revisiones de los locales, instalaciones y/o equipos, así como las correspondientes reparaciones a que haya lugar.

El coordinador del comedor comunitario, es responsable de implementar el mantenimiento preventivo en el respectivo punto del servicio, de acuerdo con lo estipulado desde el Jefe de Operaciones. Por lo tanto, le competen las siguientes funciones:

- Elaborar lista de instalaciones y equipos, así como sus estados y niveles de funcionamiento, antes de iniciar la implementación de un proyecto o contrato.
- Dar estricto cumplimiento a la programación, de acuerdo con lo estipulado.
- Supervisar el óptimo estado y/o funcionamiento de los locales, instalaciones y equipos.
- Vigilar el correcto manejo de las instalaciones y equipos por parte de los empleados.
- Registrar el cumplimiento del mantenimiento preventivo en el correspondiente formato.
- Informar oportunamente sobre el mantenimiento preventivo, enviando copia del registro a la Gerencia de Operaciones.
- Informar oportunamente a la Gerencia de Operaciones sobre cualquier anomalía o no conformidad en el estado y/o funcionamiento de los locales, instalaciones y equipos.
- Cumplir las orientaciones dadas por la Gerencia de Operaciones frente a la reparación oportuna y correcta de los locales, instalaciones y equipos que hayan presentado no conformidades.

- Registrar en el formato definido para ello las reparaciones ocasionales que se vayan haciendo frente a las máquinas o demás elementos a que haya lugar.
- Enviar oportunamente a la Jefe de Operaciones una copia del registro sobre mantenimiento correctivo, junto con los anexos solicitados en el mismo formato.

5. GENERALIDADES

5.1. TIPOS DE MANTENIMIENTO

La Corporación para la Integración La Cometa, dentro de la dinámica de sus servicios desarrolla dos (2) tipos de mantenimiento frente a sus locales, instalaciones y equipos, a saber:

A. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Son las acciones emprendidas para prevenir el deterioro de locales, instalaciones y equipos de la empresa o para evitar que se produzca una no conformidad en ellos, con el fin de asegurar su operatividad por más tiempo.

Ventajas del Mantenimiento Preventivo:

- Confiabilidad: Las instalaciones y equipos operan en mejores condiciones de seguridad, ya que se conoce su estado, y sus condiciones de funcionamiento.
- Disminución del tiempo muerto, tiempo de parada del funcionamiento de instalaciones y de equipos.
- Mayor duración de los equipos e instalaciones.
- Disminución de existencias en almacén y, por lo tanto sus costos, puesto que se ajustan los repuestos de mayor y menor consumo.
- Menor costo de las reparaciones.

B. MANTENIMIENTO CORRECTIVO

Son las acciones emprendidas para corregir las no conformidades detectadas en los locales, instalaciones y equipos.

Se refiere a todas aquellas actividades orientadas hacia la restitución de las características de funcionamiento de un equipo o sistema después de ocurrida la falla. Por lo general estas fallas acarrean retrasos en la productividad y por consecuencia pérdidas para la empresa en general. Los costos de mantenimiento correctivo son aquellos originados cuando el equipo falla o no puede ser operado a un costo razonable: éstos incluyen también el tiempo de producción perdido, el costo de reparación en sí y, en algunos casos, el costo de reembolso de equipos, los cuales con mejor mantenimiento pudiesen haberse salvado.

5.2. PLANEACION DEL MANTENIMIENTO

La Corporación para la Integración Comunitaria La Cometa., cuenta con un inventario general de sus bienes, en donde se encuentran estipuladas las características y condiciones de los locales, instalaciones y equipos existentes en el área operativa (o diferentes puntos en donde se presta el servicio).

Con el fin de asegurar la disponibilidad y el buen estado de los anteriores aspectos, La Corporación para la Integración La Cometa, implementará el CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO.

Los mantenimientos preventivos y correctivos se llevarán a cabo con el apoyo de un contratista.

6. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

6.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Los y las Coordinadoras de los Comedores Comunitarios del servicio serán responsables del cumplimiento del programa de inspecciones establecido para el mantenimiento preventivo, según lo dispuesto en el cronograma de mantenimiento. Por su parte, la Gerencia hará el correspondiente seguimiento, control y verificación con el fin de asegurar el cumplimiento de lo planeado.

En la medida en que se vayan efectuando las inspecciones de acuerdo con el cronograma, el Coordinador de cada Comedor va diligenciando el Formato para el registro de las actividades.

Todos los registros generados de esta actividad deben quedar registrados en el Formato de HOJA DE VIDA DE EQUIPOS.

6.2. MANTENIMIENTO CORRECTIVO

Las personas responsables de cada área, proceso o procedimiento son responsables de comunicar oportunamente a su jefe inmediato y/o directamente la gerencia sobre el daño, deterioro o no conformidad detectada en el funcionamiento de cualquiera de los siguientes elementos: planta física o locales, instalaciones y equipos de operatividad.

La Gerencia, conjuntamente con la Subgerencia Administrativo-Financiera (cuando se estime necesario), analizarán la situación y tomará las medidas correctivas a que haya lugar, las cuales pueden ser:

- Enviar directamente a un técnico para verificar el daño y reparar el local, la instalación o el equipo en mal estado.
- Delegar al administrador de cada punto para que contacte al técnico y sea reparado el equipo o implemento al cual se le haya detectado la no conformidad.
- Conocer el diagnostico del equipo hecho por el técnico y el tiempo que demora la reparación del local, instalación o equipo, para reemplazar temporal o definitivamente el equipo si lo amerita, para no entorpecer el funcionamiento normal del servicio (informe por escrito del técnico).

Se adelantarán las siguientes actividades para la implementación del mantenimiento correctivo:

- Controlar, por parte del Administrador de punto, la implementación de la reparación de los equipos o demás elementos a que hubiere lugar, y registrar lo pertinente en el
- Informar oportunamente a Gerencia enviando copia del anterior registro y adjuntando lo requerido en el mismo formato.
- Todos los registros generados de esta actividad deben quedar registrados en el formato HOJA DE VIDA DE EQUIPOS.

Corporación para la integración La Cometa

HOJA DE VIDA EQUIPOS

FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
			MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	COMPUTADOR PORTATIL
MARCA:	ACER
MODELO:	
FABRICANTE / PROVEEDOR:	ACER
UBICACIÓN:	COMEDOR

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	BIMENSUAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
31 Mayo 24	X				Se realiza Mantenimiento	Julio Abril Tores	
31 Julio 24	X				Se realiza Mantenimiento	Julio Abril Tores	
29 Sep 24	X				Se realiza Mantenimiento	Julio Abril Tores	

Corporación para la Integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS			UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	TALLIMETRO
MARCA:	NO TIENE
MODELO:	NO TIENE
FABRICANTE / PROVEEDOR:	NO TIENE
UBICACIÓN:	SALON- COMEDOR

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE: PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACION	CALIBRACIÓN	DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
26 Agosto 24		X			Se adquiere tallimetro nuevo	Giovani Barreto	

Corporación para la integración **La Cometa**

HOJA DE VIDA EQUIPOS

UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO

FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL
MARCA:	EPSON
MODELO:	L555
FABRICANTE / PROVEEDOR:	EPSON
UBICACIÓN:	SALON- COMEDOR

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	BIMENSUAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
31 Mayo 24	X				Se realiza Mantenimiento	Julio Abril Toros	
31 Julio 24	X				Se realiza Mantenimiento	Julio Abril Toros	
29 Sep 24	X				Se realiza Mantenimiento	Julio Abril Toros	

Corporación para la integración La Cometa

HOJA DE VIDA EQUIPOS

FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ

UNIDAD OPERATIVA: 20 DE JULIO

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	COMPUTADOR PORTATIL
MARCA:	HP
MODELO:	
FABRICANTE / PROVEEDOR:	HP
UBICACIÓN:	COMEDOR

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	BIMENSUAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
31 Mayo 24	X				Se realiza Mantenimento	Julio Abril Bros	
31 Julio 24	X				Se realiza Mantenimiento	Julio Abril Torres	
29 Septiembre 24	X				Se realiza Mantenimiento	Julio Abril Toro	

Corporación para la integración La Cometa

HOJA DE VIDA EQUIPOS

FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	UNIDAD OPERATIVA: MILENA RODRIGUEZ	20 DE JULIO

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	ESTUFA INDISTRIAL 3 PUESTOS
MARCA:	NO SE CONOCE
MODELO:	NO SE CONOCE
FABRICANTE / PROVEEDOR:	NO SE CONOCE
UBICACIÓN:	COCINA CALIENTE

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
26 octubre 24	X				se revsa estufa y se encuentra en perfeto estado	Jaime Diaz	

Corporación para la integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS			UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	ESTUFA 1 PUESTO
MARCA:	NO SE CONOCE
MODELO:	NO SE CONOCE
FABRICANTE / PROVEEDOR:	NO SE CONOCE
UBICACIÓN:	COCINA

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE MANTENIMIENTO				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
26 oct 24	x				Se revisa estufa y esta funcional	Jaime Diaz	

Corporación para la Integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS			UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	CONGELADOR
MARCA:	
MODELO:	
FABRICANTE / PROVEEDOR:	MAKRO MAYORISTA
UBICACIÓN:	BODEGA

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRALES

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE MANTENIMIENTO				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
19 Octubre 24	X				Se realiza mantenimiento	Alexander	
					de nevera	Garces	

Corporación para la integración La Cometa

HOJA DE VIDA EQUIPOS

FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ

UNIDAD OPERATIVA: 20 DE JULIO

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	GRAMERA
MARCA:	
MODELO:	
FABRICANTE / PROVEEDOR:	
UBICACIÓN:	COCINA CALIENTE

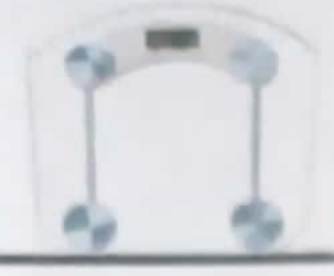
PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMANAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
14 Octubre 24	X				Se realiza mantenimiento	Alexander Garces	

Corporación para la Integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS		UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	BASCULA PESA PERSONAS
MARCA:	NO SE CONOCE
MODELO:	NO SE CONOCE
FABRICANTE / PROVEEDOR:	NO SE CONOCE
UBICACIÓN:	SALON- COMEDOR

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMANAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
12 Octubre 24	X				Se realiza mantenimiento	Alexander Garces	

Corporación para la integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS			UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:		
	NOMBRE DEL EQUIPO:	LICUADORA INDUSTRIAL
	MARCA:	N.A.
	MODELO:	N.A.
	FABRICANTE / PROVEEDOR:	
	UBICACIÓN:	BODEGA/PREALISTADO

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE MANTENIMIENTO				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
19 octubre 24	1				Se realiza Mantenimiento	Alexander Garces	

Corporación para la Integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS			UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	CAMPANA EXTRACTORA
MARCA:	N.A.
MODELO:	N.A.
FABRICANTE / PROVEEDOR:	N.A.
UBICACIÓN:	COCINA

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE MANTENIMIENTO				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
26 Octubre 24	X				Se realiza mantenimiento	Jaime Diaz	
					se cambia Angeo		

Corporación para la Integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS			UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	EQUIPO DE CONGELACION-REFRIGERACION
MARCA:	METALINOX
MODELO:	NO SE CONOCE 27 Pies
FABRICANTE / PROVEEDOR:	METALINOX
UBICACIÓN/	BODEGA

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE MANTENIMIENTO				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
19 Oct 24	X				Se realiza Mantenimiento se	Alexander	
					Cambian tornillos	Garces	

Corporación para la integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS			UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:		
	NOMBRE DEL EQUIPO:	LICUADORA
	MARCA:	
	MODELO:	
	FABRICANTE / PROVEEDOR:	
	UBICACIÓN:	COCINA

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRAL

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
19 Octubre 24	N				se realiza Mantenimiento	Alexander Garces	

Corporación para la Integración La Cometa	HOJA DE VIDA EQUIPOS			UNIDAD OPERATIVA	20 DE JULIO
	FECHA: MAYO 2024	VERSION: 1	RESPONSABLE: COORDINADOR	MILENA RODRIGUEZ	

FOTO DE EQUIPO:



NOMBRE DEL EQUIPO:	BASCULA
MARCA:	
MODELO:	
FABRICANTE / PROVEEDOR:	
UBICACIÓN:	BODEGA-ZONA DE PRESALISTADO

PERIODICIDAD DE LOS MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES:	SEMESTRALES

HISTORIAL DE MANTENIMIENTOS / CALIBRACIONES / VERIFICACIONES REALIDADAS:

FECHA	TIPO DE MANTENIMIENTO				DESCRIPCION DE MANTENIMIENTO	NOMBRE DE QUIÉN EJECUTA EL MANTENIMIENTO	OBSERVACION
	PREVENTIVO	CORRECTIVO	VERIFICACIÓN	CALIBRACIÓN			
5 Oct 24	X				se realiza mantenimiento y se calibra	Angie Perez	

BOGOTÁ, MAYO 31 DE 2024

JULIO ROBERTO ABRIL TORRES

RUT 19.293.705-1

CERTIFICA:

Que el día 31 de mayo del 2024 se realizó mantenimiento preventivo a dos (2) equipos HP - ACER

- Desfragmentación discos duros.
- Se realizo respaldo de datos que tiene almacenados cada equipo.
- Instalación de actualizaciones de seguridad del **sistema operativo**
- Desinstalación y limpieza de **software** no necesario o dudosa procedencia.
- Limpieza interna equipos

Cordialmente,



JULIO ROBERTO ABRIL TORRES

RUT 19.293.705-1

Powered by CamScanner

BOGOTÁ, JULIO 31 DE 2024

JULIO ROBERTO ABRIL TORRES

RUT 19.293.705-1

CERTIFICA:

Que el día 31 de Julio del 2024 se realizó mantenimiento preventivo a dos (2) equipos HP - ACER

- Desfragmentación discos duros.
- Se realizo respaldo de datos que tiene almacenados cada equipo.
- Instalación de actualizaciones de seguridad del **sistema operativo**
- Desinstalación y limpieza de **software** no necesario o dudosa procedencia.
- Limpieza interna equipos

Cordialmente,

JULIO ROBERTO ABRIL TORRES

RUT 19.293.705-1

BOGOTÁ, SEPTIEMBRE 29 DE 2024

JULIO ROBERTO ABRIL TORRES

RUT 19.293.705-1

CERTIFICA:

Que el día 29 de Septiembre del 2024 se realizó mantenimiento preventivo a dos (2) equipos HP - ACER

- Desfragmentación discos duros.
- Se realizo respaldo de datos que tiene almacenados cada equipo.
- Instalación de actualizaciones de seguridad del **sistema operativo**
- Desinstalación y limpieza de **software** no necesario o dudosa procedencia.
- Limpieza interna equipos

Cordialmente,

JULIO ROBERTO ABRIL TORRES

RUT 19.293.705-1

Powered by CamScanner

BOGOTA D.C. 19 OCTUBRE 2024

CUENTA DE COBRO

LA CORPORACION PARA LA INTEGRACION COMUNITARIA LA COMETA

DEBE A

ALEXANDER GARCES

C.C. No 79.699.041

LA SUMA DE **$ 700.000**

Valor en letras: Setecientos mil pesos M/C

POR CONCEPTO: Mantenimiento de las neveras de congelación, gramera, licuadora Industrial, licuadora pequeña, bascula y nevera Mixta 27 pies del comedor comunitario veinte de julio.

.

CORDIALMENTE:



ALEXANDER GARCES

C.C. No 79.699.041 Bogotá

BOGOTA D.C. 26 OCTUBRE 2024

CUENTA DE COBRO

LA CORPORACION PARA LA INTEGRACION COMUNITARIA LA COMETA

DEBE A

JAIME DIAZ

C.C. No 1019007470

LA SUMA DE $ 300.000

Valor en letras: Trescientos mil pesos M/C

POR CONCEPTO: Mantenimiento de las estufas una de 3 puestos y 2 de un puesto, Campana extractora del comedor comunitario veinte de julio.

.

CORDIALMENTE:



JAIME DIAZ

C.C. No 1019007470 Bogotá

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS SOCIALES

PROCEDIMIENTO OPERACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN EN LOS SERVICIOS SOCIALES

FORMATO VERIFICACION DE BÁSCULAS Y GRAMERAS

FORMATO NO CONTROLADO

SUBDIRECCION LOCAL / LOCALIDAD: SAN CRISTOBAL

SERVICIO SOCIAL: COMEDOR

UNIDAD OPERATIVA: VEINTE DE JULIO

OPERADOR: LA COMETA

MES: OCTUBRE AÑO: 2024

NOMBRES Y PERSONAS ENCARGADAS DE LAS TOMAS: MILENA RODRIGUEZ

CARGO: RESPONSABLE DEL SERVICIO

DIA	TIPO DE INSTRUMENTO		IDENTIFICACIÓN DEL INSTRUMENTO	TOMA UNO				TOMA DOS				TOMA TRES				OBSERVACIONES
	GRAMERA	BÁSCULA		PESO PATRÓN (Kg, g)	PESO OBSERVADO (Kg, g)	CONFORME	NO CONFORME	PESO PATRÓN (Kg, g)	PESO OBSERVADO (Kg, g)	CONFORME	NO CONFORME	PESO PATRÓN (Kg, g)	PESO OBSERVADO (Kg, g)	CONFORME	NO CONFORME	
01/10/24	x		Gramera	1	1	C		1	1	C		1	1	C		
01/10/24		x	Personas	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
01/10/24		x	Mercado	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
07/10/24	x		Gramera	1	1	C		1	1	C		1	1	C		
07/10/24		x	Personas	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
07/10/24		x	Mercado	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
15/10/24	x		Gramera	1	1	C		1	1	C		1	1	C		
15/10/24		x	Personas	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
15/10/24		x	Mercado	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
21/10/24	x		Gramera	1	1	C		1	1	C		1	1	C		
21/10/24		x	Personas	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
21/10/24		x	Mercado	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
28/10/24	x		Gramera	1	1	C		1	1	C		1	1	C		
28/10/24		x	Personas	2	2	C		2	2	C		2	2	C		
28/10/24		x	Mercado	2	2	C		2	2	C		2	2	C		

FIRMA DEL RESPONSABLE:

Powered by CamScanner